

Säännöt

Merkitty yhdistysrekisteriin 14.12.2011

1 § Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on LVI-Tekniset Urakoitsijat LVI-TU ry ja sen kotipaikka on Helsinki. Näissä säännöissä yhdistystä nimitetään liitoksi.

2 § Liiton tarkoitus

Liitto on LVI-alalla toimivien urakoitsijayritysten etujärjestö työnantajaja elinkeinopoliittisissa asioissa sekä LVI-alalla ja siihen liittyvillä aloilla toimivien yritysten yhteistyöjärjestö LVI-alan kehittämiseksi kuitenkin toimintaan osallisille välitöntä taloudellista ansiota tavoittelematta.

Liiton tarkoituksena on edistää

- jäsenyritystensä etuja työsuhteisiin liittyvissä asioissa
- jäsenyritystensä elinkeinotoiminnan yleisiä edellytyksiä ja tervettä kilpailua
- jäsenyritystensä välistä yhteistoimintaa
- alan yritysten järjestäytymistä
- alan yleistä kaupallista ja teknillistä kehitystä
- alan ja siihen liittyvien alojen yhteistoimintaa.

Liitto voi olla muun sen tarkoitusperiä edistävän yhdistyksen jäsen.

3 § Liiton toimintamuodot

Tarkoituksensa toteuttamiseksi liitto

- 1) seuraa jäsentensä työoloja sekä työoloja yleensä ja pyrkii edistämään hyvien suhteiden
- 2) aikaansaamista ja ylläpitämistä jäsentensä ja heihin työsuhteessa olevien kesken
- 3) neuvottelee ja solmii alan työehtosopimukset
- 4) toimii työriitojen sovinnollisen selvittämisen hyväksi
- 5) tukee ja auttaa jäseniään työtaistelun sattuessa
- 6) seuraa LVI-alan kaupallista ja teknistä kehitystä
- 7) edistää alan työturvallisuutta ja tuottavuutta
- 8) ohjaa ja neuvoo jäseniään työoloja ja alaa koskevan lainsäädännön sekä yhdistystä ja sen

- 9) jäseniä sitovien sopimusten soveltamisessa
- 10) harjoittaa koulutustoimintaa sekä järjestää opintomatkoja jäsenilleen
- 11) harjoittaa LVI-alan neuvonta-, valistus- ja tiedotustoimintaa
- 12) osallistuu alaa koskevaan kansainväliseen yhteistyöhön
- 13) valvoo jäsenistönsä etuja LVI-alaa koskevien asioiden käsittelyssä
- 14) kerää jäseniltään tilastotietoja ja laatii niistä jäsenten tarvitsemia tilastoja
- 15) harjoittaa tutkimus- ja kehitystoimintaa LVI-alalla.

4 § Jäsenyys

Liiton varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä LVI-urakointitoimintaa tai siihen rinnastettavia toimintoja harjoittava oikeuskelpoinen yritys.

Jos varsinaiseksi jäseneksi hakeva tai sellaisena oleva yritys harjoittaa suoraan määräysvallassaan olevan erillisen, Suomessa rekisteröidyn oikeuskelpoisen yrityksen välityksellä toimintaa näiden sääntöjen 2 §:n mukaisella toimialalla, tulee myös tämän yrityksen olla liiton jäsen, ellei yritys ole työehtosopimuslain nojalla sidottu johonkin muuhun kuin liiton tekemiin työehtosopimuksiin.

Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

Yhteistyöjäseneksi voidaan hyväksyä liiton tarkoitusta ja toimintaa tukeva yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka ei harjoita LVI-alan tai siihen rinnastettavaa urakointia. Varsinaiset jäsenet ja yhteistyöjäsenet hyväksyy hakemuksesta liiton hallitus. Jäsenhakemus on tehtävä kirjallisesti ja siinä on oltava hallituksen vaatimat tiedot hakijasta. Jäseneksi hyväksytyn on sitouduttava noudattamaan näiden sääntöjen lisäksi myös niiden liittojen sääntöjä, joihin liitto on jäsenenä.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä liiton kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut liiton toimintaa.

5 § Jäsenyyden lakkaaminen

Liiton jäsenen, joka haluaa erota liitosta, tulee ilmoittaa siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittaa eroamisestaan liiton kokouksen pöytäkirjaan. Jäsenyys päättyy eroilmoitusta seuraavan kalenterivuosisuorituksen lopussa. Eroava jäsen on velvollinen suorittamaan jäsenmaksun liittoon kuulumisajaltaan.

Jos liiton jäsen asetetaan tai määrätään selvitystilaan tai asetetaan konkurssiin, erotetaan se liitosta siitä päivästä, kun selvitystila on alkanut tai konkurssihakemus on jätetty. Liiton jäsenen sulautuessa osakeyhtiölain tarkoittamalla tavalla toiseen liiton jäsenen erotetaan sulautuva yhtiö siitä päivästä lukien, jolloin osakeyhtiölain mukainen rekisteröinti on

tapahtunut. Vastaanottava yhtiö sitoutuu vastaamaan edellä mainitun rekisteröintipäivän jälkeen sulautuneen yhtiön maksamatta olevista jäsenmaksuista. Sulautumista seuraavalta kalenterivuodelta vastaanottavan yhtiön 19 §:n jäsenmaksu määräytyy yhtiöiden sulautumisvuoden yhteenlaskettujen palkkasummien ja liikevaihtojen mukaisesti. Liiton jäsenen sulautuessa yritykseen, joka ei ole liiton jäsen, jäsenyys päättyy edellä mainittuna ajankohtana edellä kuvatuin tavoin. Hallitus voi hakemuksesta hyväksyä vastaanottavan oikeuskelpoisen yrityksen entisen jäsenen tilalle tämän oikeuksin ja velvollisuuksin.

6 § Rikkomusseuraamukset

Liiton jäsenen, joka rikkoo näiden sääntöjen määräyksiä tai liittokokouksen tai hallituksen päätöksiä vastaan, voi hallitus, ellei se katso varoitusta riittäväksi, erottaa liitosta. Edellä mainittujen seuraamusten ohessa tai niiden asemesta hallitus voi määrätä maksettavaksi liitolle hyvityksen.

Ennen erottamista tai hyvityksen maksamista koskevan päätöksen tekemistä on jäsenelle varattava tilaisuus selityksen antamiseen. Hallituksen päätös, jossa mainitaan erottamisen syy, annetaan jäsenelle tiedoksi kirjatulla kirjeellä. Jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi seitsemäntenä päivänä sen jälkeen, kun ilmoitus on annettu postin kuljetettavaksi. Jäsenyys päättyy 7 §:ssä mainitun muutoksenhakuajan umpeen kuluttua tai jos erotettu hakee muutosta liiton kokoukselta, kun tämä on vahvistanut hallituksen päätöksen. Erotettu jäsen ei ole oikeutettu saamaan takaisin liitolle suorittamiaan maksuja, mutta on velvollinen täyttämään jäsenenä ollessaan tekemänsä sitoumukset liittoa kohtaan sekä suorittamaan jäsenelle kuuluvat maksut liittoon kuulumisajalta. Erotettu jäsen menettää kaikki oikeutensa liittoon eikä sillä myöskään ole oikeutta sen omaisuuteen.

7 § Muutoksenhaku

Liiton jäsenellä, joka ei tyydy 6 §:n 1 momentissa mainittuun liiton hallituksen antamaan erottamis- tai hyvityksen maksamista koskevaan päätökseen, on oikeus 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan kirjallisesti hakea siihen muutosta liiton kokoukselta. Hakemus on osoitettava liiton hallitukselle ja toimitettava liiton toimistoon.

8 § Alueyhdistykset

Alueellista toimintaa varten voidaan perustaa rekisteröimättömiä alueyhdistyksiä yhdyssiteeksi samalla alueella toimiville varsinaisille jäsenille.

Alueyhdistys voi tehdä jäsenkunnan toimialaa sekä yhteisiä etuja koskevia aloitteita ja esityksiä liiton hallitukselle, jakaa liiton tietoa ja avustaa liittoa liiton tarkoituksen toteuttamisessa.

9 § Liiton päätöksenteko ja hallintoelimet

Päätösvalta liitossa kuuluu sen jäsenille. Jäsenet käyttävät päätösvaltaansa liiton kokouksissa. Liiton asioita hoitavat ja sen toiminnasta huolehtivat hallitus, valiokunnat ja toimitusjohtaja.

10 § Liiton kokoukset

Liiton jäsenet kokoontuvat vuosittain kahteen varsinaiseen kokoukseen, kevätkokoukseen viimeistään toukokuussa ja syyskokoukseen viimeistään joulukuussa. Kokouksen tarkemmasta ajankohdasta ja paikasta päättää liiton hallitus.

Ylimääräinen liiton kokous pidetään, kun liiton kokous itse niin päättää tai hallitus pitää sitä tarpeellisena tai vähintään 1/10 liiton äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti erityisesti ilmoitettua asiaa varten vaatii.

Kutsu varsinaiseen kokoukseen on toimitettava kirjeitse tai sähköpostitse jokaiselle liiton jäsenelle vähintään kymmenen (10) päivää ennen kokouspäivää.

Ylimääräinen kokous kutsutaan koolle samalla tavoin kuin varsinainen kokous. Jos käsiteltävä asia on kiireellinen, voidaan ylimääräinen kokous kutsua kuitenkin koolle sähköpostilla niille jäsenille, jotka ovat ilmoittaneet liitolle sähköpostiosoitteensa, tai telefaksilla, joka on lähetettävä viimeistään kolme (3) päivää ennen kokouspäivää.

Liiton kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai hänen poissa ollessaan muu hallituksen jäsen, minkä jälkeen valitaan kokouksen puheenjohtaja.

Liiton kokous on päätösvaltainen, kun kokouskutsu on toimitettu sääntöjen mukaisesti.

11 § Liiton kokouksissa käsiteltävät asiat

Syyskokouksessa

- valitaan kokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirjan pitäjä, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa sekä kaksi ääntenlaskijaa
- todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- hyväksytään kokouksen työjärjestys
- päätetään hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja hallituksen jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot
- vahvistetaan seuraavaa vuotta koskeva toimintasuunnitelma ja talousarvio
- päätetään liiton sääntöjen 19 §:n mukaisten maksujen suuruus
- päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä
- valitaan hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja jäsenet erovuoroisten tilalle
- valitaan yksi varsinainen ja yksi varatilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Lisäksi voidaan valita toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja

Kevätkokouksessa

- valitaan kokouksen puheenjohtaja, pöytäkirjan pitäjä, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa sekä kaksi ääntenlaskijaa
- todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- hyväksytään kokouksen työjärjestys
- käsitellään edellistä kalenterivuotta koskeva hallituksen laatima toimintakertomus ja tilinpäätös
- esitetään tilintarkastajien kertomus ja sen mahdollisesti aiheuttama hallituksen selitys
- vahvistetaan tilinpäätös
- päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille.

Edellä olevan lisäksi käsitellään varsinaisessa kokouksessa ne asiat, joiden esille ottamisesta hallitus on päättänyt tai liiton jäsen vähintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta on tehnyt ehdotuksen. Nämä asiat on erikseen kokouskutsussa mainittava. Ylimääräisessä liiton kokouksessa käsitellään ainoastaan kokouskutsussa mainitut asiat.

12 § Puhe- ja äänivalta liiton kokouksissa

Liiton kokouksissa äänivalta on jokaisella varsinaisella jäsenellä, joka on maksanut erääntyneet jäsenmaksunsa vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta. Äänivaltaa käyttää jäsenen puolesta henkilö, jolla asemansa puolesta on siihen kelpoisuus ja toimivalta tai jonka jäsen on siihen erikseen valtuuttanut.

Sama henkilö voi liiton kokouksissa edustaa enintään yhtä poissa olevaa jäsentä.

Kokouksessa jokaisella varsinaisella jäsenellä on yksi ääni ja lisäksi yksi ääni jokaista täyttä sataa (100) jäsenen palveluksessa keskimäärin edellisenä kalenterivuonna liiton toimialalla palveluksessa ollutta henkilöä kohti.

Kokouksessa ei kukaan jäsenistä kuitenkaan saa äänestää enemmällä kuin 1/5 kokouksen osanottajien yhteisestä äänimäärästä. Äänten mennessä tasan ratkaisee vaaleissa arpa ja muissa asioissa kokouksen puheenjohtajan ääni.

Yhteistyöjäsenellä sekä kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä on oikeus osallistua liiton kokouksiin, mutta ei äänivaltaa.

13 § Pöytäkirjat

Liiton kokouksissa pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirjan pitäjä. Kokouksen valitsevat kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastavat pöytäkirjan.

14 § Hallituksen kokoonpano ja tehtävät

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä vähintään kymmenen (10) ja enintään kaksikymmentä (20) jäsentä, jotka valitaan liiton syyskokouksessa toimikaudekseen. Hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikausi on peräkkäisten syyskokousten välinen aika, jäsenten toimikausi alkaa valintakokouksesta ja päättyy kunkin jäsenen valintaa seuraavan kolmannen syyskokouksen päättyessä. Jäsenet valitaan siten, että kussakin syyskokouksessa on erovuorossa kolmannes (1/3) hallituksen jäsenistä.

Henkilö voidaan valita hallituksen jäseneksi yhdenjaksoisesti enintään kahdeksi kolmivuotiskaudeksi. Edellä mainittu toimikausirajoitus ei koske puheenjohtajaa eikä varapuheenjohtajaa.

Hallituksen jäsenet pyritään valitsemaan siten, että he edustavat jäsenkunnan eri sektoreita ja erikokoisia yrityksiä maantieteellisesti kattavasti.

Mikäli hallituksen jäsen eroaa kesken toimikauden, uusi jäsen valitaan eronneen jäljellä olevaksi kaudeksi.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on saapuvilla, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien. Hallituksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen toimeksiannostaan toimitusjohtaja.

Hallituksen kullakin jäsenellä on yksi ääni. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksella on työvaliokuntana toimiva johtokunta. Lisäksi hallitus voi asettaa tarpeelliseksi katsomansa määrän muita valiokuntia.

Hallituksen tehtävänä on:

- valmistella liiton kokouksissa käsiteltävät asiat
- laatia vuosittain liiton kevätkokoukselle toimintakertomus ja tilinpäätös edelliseltä kalenterivuodelta

- laatia vuosittain liiton syyskokoukselle seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- huolehtia liiton kokousten päätösten täytäntöönpanosta
- päättää työehtosopimuksen tekemisestä tai työehtosopimukseen yhtymisestä
- hoitaa yhdessä toimitusjohtajan kanssa liiton varoja ja vastata niistä
- edistää liittoon liittymistä sekä käsitellä ja ratkaista jäsenanomukset
- valvoa liiton toimintaa silmällä pitäen tarkoituksenmukaisuutta, tehokkuutta ja jäsenten etuja
- valvoa, että liiton sääntöjä noudatetaan
- käsitellä kysymyksiä, jotka koskevat liiton sääntöjen, liittoa ja sen jäseniä sitovien sopimusten, noudatettavaksi annettujen ohjeiden ja tehtyjen päätösten rikkomista
- päättää toimitusjohtajan palvelukseen ottamisesta ja erottamisesta sekä palkkaeduista
- edustaa puheenjohtajan, toimitusjohtajan tai erityisesti valtuuttamansa henkilön kautta liittoa ulospäin myös tuomioistuimissa ja viranomaisten edessä
- pitää jäsenluetteloa liiton jäsenistä
- valita liiton edustajat niihin yhteisöihin, joissa liitto on jäsenenä.

Hallitus voi päättää liiton omaisuuden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta tai kiinnittämisestä.

15 § Hallituksen työvaliokunta

Hallituksen työvaliokuntana toimivan johtokunnan muodostavat hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä hallituksen keskuudestaan valitsemat kolme muuta jäsentä. Hallituksen puheenjohtaja on samalla johtokunnan puheenjohtaja.

Johtokunnan tulee huolehtia asioiden valmistelusta sekä hoitaa sellaiset hallitukselle kuuluvat juoksevat asiat, jotka hallitus sen hoidettavaksi uskoo. Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kaksi jäsentä on läsnä.

16 § Toimitusjohtajan tehtävät

Toimitusjohtajan tehtävänä on:

- toteuttaa hallitukselta saamansa tehtävät
- vaikuttaa toiminnassaan liiton tarkoituksien puolesta
- johtaa liiton toimistoa ja järjestää siellä olevat työt

- -ottaa palvelukseen ja erottaa henkilökuntaan kuuluvat ja päättää heidän palkkaeduistaan
- huolehtia maksujen perimisestä ja siitä, että liiton menoista ja tuloista pidetään tarkkaa kirjaa
- huolehtia liiton kokouksen sekä hallituksen ja sen valiokuntien koolle kutsumiseen liittyvistä käytännöllisistä toimenpiteistä
- valmistella asiat liiton sekä hallituksen ja sen valiokuntien kokouksia varten
- huolehtia siitä, että liiton sekä hallituksen ja sen valiokuntien kokouksissa pidetään pöytäkirjaa
- esitellä käsiteltävät asiat liiton sekä hallituksen ja sen valiokuntien kokouksissa ja huolehtia päätösten täytäntöönpanosta
- suorittaa muut esiintyvät tehtävät liiton toimialan rajoissa.

17 § Liiton nimen kirjoittaminen

Liiton nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja liiton toimitusjohtaja kumpikin erikseen sekä henkilö, jolle hallitus on siihen antanut henkilökohtaisen oikeuden.

18 § Tilit

Liiton tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja tilikirjat liitteineen on maaliskuun aikana jätettävä tilintarkastajille tarkastettaviksi. Tilintarkastajien lausunto on annettava hyvissä ajoin ennen liiton kevätkokousta, kuitenkin viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

19 § Maksut

Jokainen liiton yritysjäsen ja yhteistyöjäsen suorittaa liittymismaksun ja vuosittain jäsenmaksun, joiden suuruus määrätään syyskokouksessa kalenterivuodeksi kerrallaan erikseen yritysjäsenille ja yhteistyöjäsenille.

Varsinaisen jäsenen jäsenmaksu määräytyy prosentteina jäsenyrityksen palveluksessa edellisenä kalenterivuonna työsuhteessa olleille henkilöille maksettujen liiton toimialaan kohdistuvien palkkojen yhteismäärästä tai jäsenyrityksen liiton toimialaan kohdistuvasta liikevaihdosta taikka näiden yhdistelmästä sen mukaan kuin syyskokous päättää.

Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet ovat jäsenmaksuista vapaat.

Liiton kokous voi määrätä maksettavaksi erikseen päätettävän suuruisen ylimääräisen jäsenmaksun.

Uusi jäsen suorittaa ensimmäisenä jäsenyysvuotenaan jäsenmaksun vain niiden kuukausien osalta, joina se on sanottuna vuonna kuulunut liittoon.

Maksut on suoritettava hallituksen määräämän ajan kuluessa.

20 § Liitolle annettavat tiedot

Jäsen on velvollinen antamaan liitolle palveluksessaan olevien lukumäärää, palkkaa ja työoloja koskevia tilastollisia ja muita tietoja sekä liiton tutkimustoiminnassa sekä muussa liiton ja sen jäsenistön etujen valvomista tarkoittavassa toiminnassa tarvittavat tiedot. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan vastaavat tiedot samaan konserniin kuuluvista jäsenkelpoisista yhtiöistä.

Jäsen on velvollinen antamaan jäsenmaksun määräämistä varten tarvittavat tiedot.

21 § Työolojen valvonta

Jäsenten on järjestettävä työolot voimassa olevien lainsäännösten ja liiton jäseniä sitovien sopimusten sekä liiton päätösten mukaisiksi.

Jäsenten on työntajina noudatettava työntekijöidensä työsuhteasioiden hoidossa voimassa olevia lakeja ja liiton solmimia tai hyväksymiä työehtosopimuksia sekä muita jäseniä sitovia sopimuksia.

22 § Ilmoitus työriidasta

Jos liiton jäsenen luona on puhjennut tai uhkaa puhjeta työriita, on jäsen heti velvollinen ilmoittamaan siitä liitolle.

Jäsen on velvollinen antamaan liitolle seikkaperäisen selostuksen riidan syistä ja kaikista niistä seikoista, joilla on merkitystä asian selvittämiseksi.

23 § Menettely työsulkuun nähden

Jos jäsen aikoo julistaa työsulun, on siihen saatava liiton hallitukselta lupa. Hallitus on kutsuttava kiireellisesti tällaista asiaa käsittelemään.

Kahden tai useamman jäsenen yrityksiä koskevan työsulun toimeenpanemisesta päättää hallitus.

Sulkua ei saa toimeenpanna, ellei päätöstä kannata ainakin kolme neljäsosaa (3/4) hallituksen kokouksessa annetuista äänistä.

Päätettäessä työsulun julistamisesta on noudatettava mitä työsulun julistamisesta on sanottu sen järjestön säännöissä, jonka jäsen liitto on.

24 § Erillistyöehtosopimus

Jäsenillä ei ole ilman hallituksen lupaa oikeutta tehdä palveluksessaan olevia, liiton toimialalla työskenteleviä henkilöitä koskevaa työehtosopimusta. Edellä oleva ei koske valtakunnallisen työehtosopimuksen osaksi sovittua yritys- tai toimipaikkakohtaista sopimusta.

25 § Jäseniä sitovat määräykset

Jäsenet ovat velvollisia noudattamaan näitä sääntöjä sekä liittokokouksen ja hallituksen päätöksiä ja jäsenten palveluksessa oleviin nähden niitä sopimuksia, joihin liitto on sidottu.

Jäsen ei saa tehdä sellaista palveluksessaan olevia koskevaa sopimusta, joka tietäisi poikkeamista sellaisesta yleisesti noudatetusta liittoa sitovasta työnantajaperiaatteesta, jonka syrjäyttäminen ilmeisesti olisi omiaan vaikeuttamaan yhtenäisen työnantajapolitiikan toteuttamista.

Jäsen ei saa työntekijän tai heidän järjestönsä vaatimuksesta eikä omasta aloitteestaan hallituksen suostumuksetta ryhtyä periaatteellista laatua oleviin toimenpiteisiin, joihin voitaisiin vedota ennakkotapauksena toisia työnantajia vastaan.

Jäsen ei saa käyttää työssään tai muuten avustaa toisen järjestäytyneen työnantajan yrityksessä lakossa olevia tai työstä suljettuja työntekijöitä.

26 § Yhteistyöjäseniä sitovat sääntömääräykset

Näiden sääntöjen 20-25 pykälät eivät koske yhteistyöjäseniä.

27 § Sääntöjen muutos ja liiton purkaminen

Ehdotukset näiden sääntöjen muuttamisesta ja liiton purkamisesta katsotaan hyväksytyksi, jos kahdessa peräkkäisessä liiton kokouksessa kummassakin vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) kaikista äänestyksessä annetuista äänistä on ehdotusta kannattanut.

28 § Liiton varojen käyttö sen toiminnan loputtua

Jos liitto purkaantuu tai lakkautetaan, on sen varat käytettävä liiton viimeisen kokouksen päättämällä tavalla johonkin liiton toimintaa lähellä olevaan tarkoitukseen